

## Pourquoi et Comment mener une Evaluation des enseignements et des stages

Compte-rendu d'un groupe de travail du Week-End de Formation des Elus de l'ANEMF

Marie Mizzi  
Vice-Présidente Démographie Médicale 2006-2007

### Comment mener une bonne évaluation ?

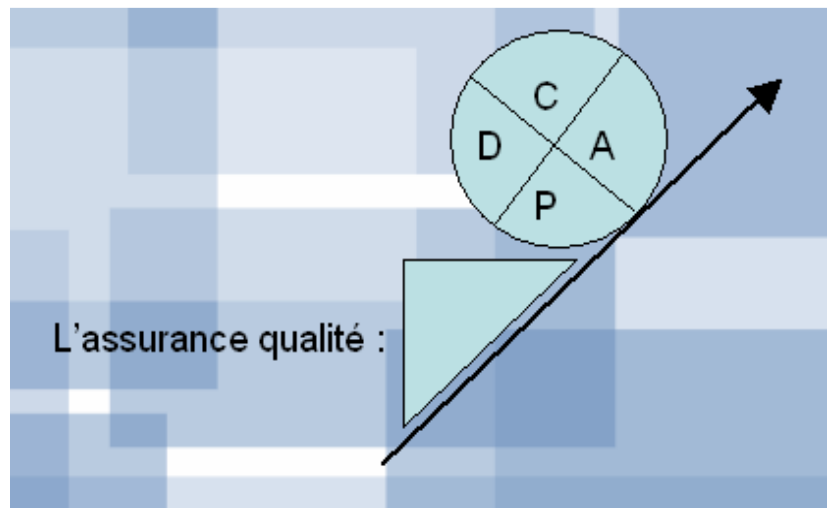
Le schéma proposé est la roue de Deming, alias « boucle de qualité PDCA », censée représenter le cycle de l'action efficace :

**P** : Plan (Prévoir/planifier)  
*Ex : penser à l'avance à ce que l'on attend d'un stage*

**D** : Do (Réaliser)  
*Ex : faire ce stage*

**C** : Check (Vérifier)  
*Ex : vérifier que l'on a bien acquis les connaissances attendues – au moyen par exemple d'une évaluation*

**A** : Act (Agir pour Améliorer)  
*Ex : tirer les conclusions de cette évaluation et redéfinir les objectifs de ce stage*



L'évaluation s'effectue par la répétition du cycle PDCA qui permet au projet de gravir la pente de qualité, **l'assurance qualité** (le triangle) permettant de se maintenir au niveau d'excellence déjà atteint.

Ce schéma d'action est testé et approuvé depuis son invention en 1950.

Nous avons défini 3 étapes simplifiées au cours du groupe de travail, avec les recommandations correspondantes :

- **Avant**
- **Pendant**
- **Après**



Association Nationale des Etudiants  
en Médecine de France

Association Nationale des Etudiants en Médecine de  
France

5 rue Frédérick Lemaître - 75020 PARIS

Tél : 01 40 33 70 72

Fax : 01 40 33 70 71

[www.anemf.org](http://www.anemf.org)

## ♠ Avant

### 1. *Voir ce qui se fait ailleurs*

A travers le réseau ANEMF, les mailing-listes, le forum e-carabin et les congrès, les élus et associations disposent d'une interface de choix pour se renseigner sur le fonctionnement des autres facultés et les réformes qui y sont engagées.

### 2. *Définir les besoins*

Une évaluation ne se lance pas inopinément, elle doit toujours s'articuler autour d'un besoin : **faut-il améliorer l'enseignements des externes en vue des ECN ? Améliorer les stages pour qu'ils servent à un apprentissage correct ?**

### 3. *Définir les objectifs*

A quoi servira cette évaluation : **Faire pression sur les profs ? Transformer la pédagogie ? Agir sur les mauvais terrains de stages ?** (pour cette question en particulier, il est suggéré d'agir non pas pour fermer systématiquement les mauvais terrains de stage, mais d'y améliorer la prise en charge) **Créer un guide pour les étudiants ?**

### 4. *Savoir ce que l'on veut évaluer, et quel public*

Un questionnaire exhaustif ne sert à rien, l'idéal est d'aborder 4-5 grands thèmes pour un questionnaire. Il faut également envisager dès à présent ce qu'on fera des résultats obtenus.

La plupart des questionnaires s'articulent sur le ressenti des étudiants quant à un thème donné ; une innovation a été proposée par Poitiers : **un questionnaire aux profs !** En effet, il est très intéressant de connaître leur point de vue sur les mêmes problématiques que celles concernant les étudiants, car ils sont acteurs principaux des stages et enseignements, et cela les sensibilise en leur imposant une réflexion sur eux-mêmes.

### 5. *Trouver des alliés*

C'est comme tout : on n'y arrive pas tout seul !!! **S'entourer de toute personne compétente et motivée, avoir des alliés institutionnels** : doyen, vice doyen, prof présent au conseil de fac, prof investi en pédagogie...

### 6. *Prévenir doyen et responsable des stages*

Le principe d'une évaluation n'est pas de comploter dans le dos des enseignants, bien au contraire : elle doit être réalisée en accord avec le corps enseignant qui doit être mis au courant ; les enseignants ont aussi tout à gagner en qualité et crédibilité.

### 7. *Concevoir le questionnaire*

Pour la forme, le questionnaire doit être compréhensible, expliqué de façon claire et concise, simple à remplir. L'utilisation de QCM, avec des espaces pour d'éventuelles remarques personnelles peut constituer une solution.

Quant au fond, il doit être surtout interprétable, et utile ! Ne pas oublier que l'interprétation de centaines de questionnaires vous attend, d'où nécessité d'un choix de support judicieux, qui dépendra aussi des capacités et habitudes au sein de la fac : questionnaire QCM lus par machine optique, questionnaire internet...



Ne pas hésiter à demander de l'aide aux profs de biostatistique de votre fac, notamment pour la méthodologie et la pertinence des items.

En cas d'utilisation de QCM, il peut être proposé de donner des notes (1 à 5 par ex), ou d'employer la méthode de Lickert (cotation de 1 = pas du tout, à 5 = tout à fait d'accord...) (cf les évaluations de Poitiers)

## ♣ Pendant

### 1. *Sensibilisation/information*

Une fois les préparatifs terminés, il va falloir mettre en place une communication autour des questionnaires : mettre en avant l'utilité des questionnaires et surtout l'intérêt des étudiants à bien le remplir.

### 2. *Distribution des questionnaires*

La difficulté consiste à trouver un moment-clé pour la distribution : on distribue certes le questionnaire, mais encore faut-il le récupérer ! Le taux de réponse dépend beaucoup de ce paramètre : il faut diminuer au maximum les contraintes engendrées pour l'étudiant par le questionnaire (devoir aller chercher un questionnaire, le remplir, puis devoir se déplacer à nouveau pour le rendre en découragera plus d'un !)

Nous avons défini plusieurs possibilités, à adapter selon les particularités de chaque fac :

- **Examens**
- **Choix de stage**
- **TD/TP/optionnels/cours obligatoires**
- **Séminaires obligatoires pour les externes**
- **Confs**
- **Internet** (site de l'asso, mails, espaces de travail personnel numérique, cf Marseille)
- **E-carabin**

Les ronéos *ne sont pas du tout recommandées*...

Prenez l'étudiant qui récupérera sa pile de ronéos 2 mois en retard, qui les lira - ou pas - seulement la veille de ses partiels... le questionnaire passera forcément à la trappe ! Le taux de réponse en prend un coup aussi, car les étudiants devront 1. y penser 2. à le rapporter...

Néanmoins, pour les villes où la distribution est nominative, il est possible de contourner ce problème.

### 3. *Un rythme régulier*

Les étudiants doivent s'y attendre ! Il faut les habituer à un rythme choisi judicieusement : mensuel nous paraît trop long, hebdomadaire ou bihebdomadaire semble plus adapté.



Association Nationale des Etudiants  
en Médecine de France

Association Nationale des Etudiants en Médecine de  
France

5 rue Frédéric Lemaître - 75020 PARIS

Tél : 01 40 33 70 72

Fax : 01 40 33 70 71

[www.anemf.org](http://www.anemf.org)

## ♥ Après

### 1. *Récupérer les questionnaires*

Cf supra.

### 2. *Dépouiller (le plus dur...) et analyser*

C'est le moment de réunir le maximum de main d'œuvre, la saisie de données pouvant être très chronophage. Un choix de bon support est primordial pour cette étape.

Les données doivent ensuite être synthétisées et interprétées sur un support exploitable pour pouvoir être présentées : facile à lire, clair, sous forme d'un guide éventuellement.

### 3. *Présenter*

Le rapport doit être transmis à 4 entités :

- *les profs concernés*
- *les étudiants*

Il faut absolument faire un retour aux étudiants et montrer que le travail qu'ils ont fourni est utilisé, que cela aboutit à quelque chose de concret ; cela les motive par ailleurs à poursuivre leur investissement à l'évaluation de leur cursus.

- *les commissions et conseil de fac*

Etape indispensable pour passer à l'étape *Act*, mais c'est aussi l'occasion de montrer à l'ensemble des profs et au doyen le travail effectué par les étudiants, ouvrir la voie à d'autres évaluations sur d'autres domaines et obtenir de nouveaux soutiens.

- *l'ANEMF*

Transmettre les conclusions de votre travail permettra à l'ANEMF de disposer de nouvelles données, aider et améliorer la qualité de son action.

### 4. *Ce qu'on peut obtenir ... aussi !*

- Des avancées pour les étudiants (avant tout)
- Des relations avec les bonnes personnes
- Une crédibilité renforcée dans un conseil et auprès des étudiants

## Conclusions sur le groupe de travail

Le groupe de travail était majoritairement composé de nouveaux élus, et la totalité des participants a conclu à la possibilité d'appliquer les conclusions du groupe de travail au local.

J'espère que ce résumé saura vous apporter également une aide pour ce projet, qui aide à renforcer l'implication des étudiants dans la qualité de leurs études.

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à me contacter :

Marie Mizzi – 06 74 83 85 16

Ou : [demographie@anemf.org](mailto:demographie@anemf.org)